



Istituto Comprensivo FRANCESCO PAPPALARDO



Via G. di Vittorio - 97019 Vittoria (RG) - tel. 0932 866522 – 0932 991836

C.F. 91015770885 - Cod.Mec. RGIC82700L – CUF: UFMUYG

e-mail: RGIC82700L@istruzione.it - pec: RGIC82700L@pec.istruzione.it - Sito Web <http://www.icpappalardo.edu.it>

CIRCOLARE N. 33

Ai docenti dell'Istituto

Al DSGA

Al sito web – circolari

Bacheca – Registro elettronico

Oggetto: Presentazione e utilizzo dell'applicazione School Organizer – Agenda condivisa e Piano annuale degli impegni.

Si comunica al personale docente la disponibilità di School Organizer, un'applicazione realizzata per facilitare l'organizzazione e la condivisione degli impegni scolastici, favorendo il coordinamento tra docenti e una gestione più efficiente degli spazi e delle attività dell'Istituto.



L'applicazione mette a disposizione un'Agenda condivisa degli impegni e il Piano delle attività annuali della scuola secondaria di primo grado, consultabili attraverso un unico strumento digitale.

1. Agenda condivisa degli impegni

L'Agenda è pensata per consentire a ciascun docente di inserire gli eventi, le iniziative e le attività che ritiene opportuno condividere con i colleghi, in particolare quando coinvolgono più classi o richiedono l'utilizzo di spazi comuni, quali aule, auditorium e altri ambienti scolastici.

La condivisione preventiva degli impegni permette a tutti i docenti di avere una visione complessiva delle attività programmate e di coordinare meglio le iniziative, limitando le sovrapposizioni e facilitando la pianificazione dell'utilizzo degli spazi disponibili.

Per ogni impegno è possibile specificare:

- Colore distintivo, per facilitarne l'identificazione visiva nell'agenda;
- Intestazione dell'impegno, con il titolo dell'attività o dell'evento;
- Classi coinvolte, per individuare i gruppi interessati;
- Giorni e orari, per definire quando si svolgerà l'attività.

Ogni docente può inserire gli impegni che desidera condividere, personalizzandone le informazioni attraverso i campi previsti dall'applicazione.

Gestione degli inserimenti

Ciascun utente può modificare o cancellare i propri inserimenti, mentre non può modificare né eliminare quelli inseriti dagli altri utenti. Questa modalità consente di mantenere una gestione ordinata dell'agenda e di preservare le informazioni inserite dai colleghi.

Si invitano pertanto i docenti a utilizzare l'Agenda in modo collaborativo, inserendo con adeguato anticipo gli eventi e le attività che possono interessare altre classi o comportare l'occupazione di spazi condivisi.

2. Piano annuale delle attività

School Organizer contiene anche il Piano delle attività annuali della scuola secondaria di primo grado, che consente di consultare il calendario degli impegni programmati per l'anno scolastico.

La presenza del Piano annuale all'interno dell'applicazione permette di riunire in un unico ambiente digitale le informazioni relative alla programmazione scolastica e gli ulteriori impegni inseriti dai docenti nell'Agenda condivisa.

3. Installazione e accesso all'applicazione

School Organizer è utilizzabile sia da computer sia da smartphone, consentendo al personale di consultare e aggiornare gli impegni anche da dispositivi diversi.

Per accedere all'applicazione è possibile utilizzare il collegamento riportato di seguito oppure inquadrare il QR code.

Indirizzo per accedere e installare School Organizer:

<https://school-organizer-pappalardo.web.app/>

QR CODE



Al momento, l'accesso è consentito esclusivamente mediante un account Google. È previsto, in una fase successiva, l'ampliamento delle modalità di autenticazione attraverso l'account istituzionale, che sarà attivato non appena disponibile.

4. Invito alla collaborazione

Si raccomanda ai docenti di avvalersi dell'applicazione per condividere gli impegni che possono avere ricadute sull'organizzazione generale delle attività scolastiche, soprattutto quando sono coinvolte più classi o è necessario utilizzare ambienti comuni.

La partecipazione di tutti è fondamentale affinché l'Agenda diventi uno strumento realmente utile, aggiornato e condiviso, capace di migliorare il coordinamento delle iniziative e di ottimizzare l'impiego degli spazi scolastici.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

IL TEAM DIGITALE

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Daniela Giuseppa Amarù

*firma autografata predisposta secondo l'articolo 3 del D.lgs 39/1993 e
l'articolo 3bis, comma 4bis del Codice dell'amministrazione digitale*